



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШКОЛА «КОРН» ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(ГБОУ «ШКОЛА «КОРН» Г.О. ДОНЕЦК»)

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом  
ГБОУ «ШКОЛА «КОРН»

Г.О. ДОНЕЦК»

(протокол № 1 от 23.08.2024г.)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ «ШКОЛА  
«КОРН» Г.О. ДОНЕЦК»

В.А.Козигон

приказ от 23.08.2024 № 129



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о Совете по профилактике правонарушений,  
преступности и безнадзорности обучающихся  
в ГБОУ «ШКОЛА «КОРН» Г.О. ДОНЕЦК»**

Донецк – 2024

## **I. Общие положения**

- Совет профилактики правонарушений несовершеннолетних (далее Совет профилактики) создаётся в ГБОУ «ШКОЛА «КОРН» Г.О. ДОНЕЦК» для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.
- Совет профилактики объединяет усилия администрации школы, педагогов, родителей или лиц их заменяющих для обеспечения эффективности деятельности школы по профилактике правонарушений и координации действий субъектов профилактики, работающих с детьми и подростками.
- Совет профилактики является общественным органом управления школой. Состав Совета и его изменения утверждается директором школы. Совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребёнка, Конституцией Донецкой Народной Республики и Российской Федерации, Семейным кодексом, Законом ДНР «Об образовании»; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Законом ДНР «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» принят Постановлением Народного Совета 30 апреля 2015 года (с изменениями, внесёнными Законом от 14.04.2017 №175-ИНС), Законом ДНР «Об основах системы профилактики правонарушений в Донецкой Народной Республике» принят Постановлением Народного Совета 9 ноября 2018 года; приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 03.08.2022 № 80-НП «Об утверждении Порядка организации ведения в образовательных организациях учёта несовершеннолетних обучающихся, находящихся в социально опасном положении», а также настоящим Положением.

## **II. Цели и задачи**

1. Гуманизация и демократизация учебно-воспитательного процесса, создание максимально благоприятных условий для сотрудничества педагогов, учащихся и их родителей, как необходимого условия предупреждения и преодоления отклонений в поведении детей и подростков.
2. Формирование и развитие единого школьного воспитательного коллектива со здоровым моральным микроклиматом.
3. Обеспечение координации всех участников учебно-воспитательного процесса, которые организуют работу школьного коллектива.
4. Повышение эффективности воспитательной работы с учащимися, осуществление социализации детей и подростков.
5. Развитие самоуправления ученического коллектива, общественной активности, самостоятельности, ответственности учащихся.
6. Профилактика негативных проявлений в молодёжной среде.

## **III. Направления деятельности**

- Организация работы по выполнению Закона ДНР «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Закона ДНР «Об основах системы профилактики правонарушений в Донецкой Народной Республике» и других

нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;

- содействие несовершеннолетним в реализации и защите их прав и законных интересов;
- контроль за условиями воспитания и обучения несовершеннолетних;
- принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;
- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определение мер по их устранению;
- участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и оказанию социально-педагогической помощи несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, родителям (законным представителям) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию и образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, ведение учёта этих категорий лиц;
- взаимодействие с территориальными правоохранительными органами, отделом по делам семьи и детей администрации Ворошиловского района г. Донецка и защиты их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями;
- планирование и организация мероприятий направленных на предупреждение девиантного поведения обучающихся;
- организация просветительской деятельности среди участников образовательного процесса.

#### **IV. Принципы деятельности Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних**

Деятельность Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах:

- законности;
- справедливости;
- системности;
- гуманного обращения с несовершеннолетними;
- уважительного отношения к участникам образовательного процесса;
- конфиденциальности информации о несовершеннолетнем и его родителях (законных представителях).

#### **V. Основные функции Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних**

- Координация деятельности администрации, классных руководителей, родителей обучающихся (их законных представителей), представителей внешкольных организаций по направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений, вопросам охраны прав ребёнка.
- Рассмотрение заявлений (представлений) классных руководителей, школьного психолога о постановке учащихся на ВШК и принятие решений по данному вопросу.

- Организация и оказание содействия в проведении работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в школе и защите их прав.
- Анализ результатов деятельности классных руководителей и педагогов по профилактике безнадзорности и правонарушений по работе с обучающимися, находящимися в социально опасном положении.
- Рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов и устава школы, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.
- Привлечение специалистов – субъектов профилактики к совместному разрешению вопросов, относящихся к компетенции профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних.

#### **VI. Состав и обеспечение деятельности Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних**

- Состав Совета согласовывается с директором образовательного учреждения и утверждается приказом.
- Совет состоит из председателя, секретаря и членов Совета. Членами Совета могут быть заместители директора, классные руководители, педагоги, учитель-дефектолог, социальный педагог, председатель ПК, представители родительской общественности, представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
  - Численность состава Совета составляет от 5 до 10 человек.
  - Порядок реорганизации и ликвидации, утверждение персонального состава определяются администрацией образовательной организации.
  - Председатель Совета (заместители Председателя) и секретарь назначается директором образовательной организации.

#### **VII. Организация работы Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних**

- Обязанности председателя Совета:
  - организует работу Совета;
  - утверждает (примерный) план работы Совета (темы-вопросы для обсуждения) на учебный год;
  - определяет повестку, место и время проведения заседания Совета;
  - председательствует на заседаниях Совета.
- В отсутствие председателя его обязанности выполняет один из заместителей.
- Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарём.
- Обязанности секретаря Совета:
  - составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;
  - информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
  - оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.
- Обязанности членов Совета:
  - ведут работу по определенным направлениям, в целях соблюдения защиты прав и интересов детей, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (представляют примерные планы индивидуальной профилактической работы);
  - присутствуют на заседаниях Совета;

- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;

- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

• На заседания Совета могут быть приглашены:

- специалисты образовательного учреждения и субъекты профилактики, взаимодействующие с учащимися, рассматриваемыми на заседании Совета, и их родителями;

- классный руководитель;

- учителя-предметники;

- педагог-организатор;

- сотрудники ОУУПиПДН отделения полиции №2 (по обслуживанию Ворошиловского района города Донецка) УМВД России «Донецкое»;

- сотрудники ОДСД администрации Ворошиловского района г. Донецка;

- участковый.

### **VIII. Регламент деятельности Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних**

• Совет заседает не реже 4 раз в год и по мере необходимости.

• Экстренное (внеочередное) заседание Совета может быть созвано по распоряжению директора образовательного учреждения, решению большинства его членов.

• План работы Совета составляется на учебный год.

• Решения Совета доводятся до сведения педагогического коллектива, учащихся, родителей (законных представителей) на совещаниях при директоре, общешкольных и классных родительских собраниях, консультациях.

• Решения Совета реализуются через приказы директора образовательного учреждения, распоряжения заместителей директора.

### **IX. Права Совета по профилактике**

Совет в пределах своей компетенции имеет право:

• запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом;

• осуществлять контроль воспитательной работы в классах;

• рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков учащимися, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;

• вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в общеобразовательном учреждении;

• приглашать родителей на собеседование и консультации;

• направлять информацию в ОУУПиПДН отделения полиции №2 (по обслуживанию Ворошиловского района города Донецка) УМВД России «Донецкое» и ОДСД администрации Ворошиловского района г. Донецка.

## **Х. Документация Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних**

- Приказ о создании (продолжении работы) Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних, где указан состав Совета;
- заявления, обзорные справки, представления на вызываемых на Совет профилактики;
- план работы Совета профилактики;
- протоколы заседаний Совета.

Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета в течение 3-х лет. Протокол заседаний Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних ведется на каждом заседании секретарём комиссии и включает в себя следующие обязательные положения:

- дата и место заседания Совета;
- общее количество присутствующих членов Совета (кворум) с указанием ФИО;
- содержание рассматриваемых вопросов;
- фамилия, имя, класс и сведения, имеющие значение для рассмотрения материалов об обучающихся или о родителях (законных представителях);
- сведения о явке участвующих в заседании лиц, разъяснении им их прав и обязанностей;
- объяснения участвующих в заседании лиц;
- содержание заявленных в заседании ходатайств и результаты их рассмотрения;
- сведения о решении;
- подпись членов комиссии, обучающихся и родителей (законных представителей).

Прощнуровано и пронумеровано

*6 (шесть)*  
*шесть*

Директор ГБОУ «ШКОЛА «КОРН»  
Г.О. ДОНЕЦК

В.А. Козигон

