



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШКОЛА «КОРН» ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(ГБОУ «ШКОЛА «КОРН» Г.О. ДОНЕЦК»)

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом  
ГБОУ «ШКОЛА «КОРН»

Г.О. ДОНЕЦК»

(протокол № 1 от 23.08.2024г.)



**Порядок**

**зачёта образовательной организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

Донецк – 2024

Донецк – 2024

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с п. 7 ч. 1 ст. 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России N 845, Минпросвещения России N 369 от 30.07.2020 "Об утверждении Порядка зачёта организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность".

## **2. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

2.1. Настоящий порядок регламентирует зачёт результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2. Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы обучающихся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

2.3. Зачёт результатов освоения дисциплин и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для обучающихся:

- по индивидуальному учебному плану;
- переведённых для продолжения обучения из сторонних организаций;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри образовательной организации (далее – ОО);
- изучавших дисциплины в сторонних организациях по собственной инициативе.

2.4. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:

- начального общего образования;
- основного общего образования;

2.5. Освоение обучающимся, (получающим образование на очной форме обучения), учебных предметов в сторонней организации не даёт ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утверждённым расписанием. При очно-заочной, заочной формах обучения, данный пункт регламентируется иными локальными актами образовательной организации.

2.6. Зачёт результатов освоения обучающимся учебных предметов по программам начального общего, основного общего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти дисциплины входят в учебные планы ОО;

- их наименования полностью совпадают с наименованиями предметов в учебном плане;

- количество часов, отведённое на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведённого на их изучение в учебном плане ОО;

- эти предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;

- эти предметы не выбраны учащимся для государственной итоговой аттестации, а также посредством сопоставления соответствия (несоответствия) планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее – часть осваиваемой образовательной программы) в ОО, и результатов пройденного обучения, определённых освоенной ранее обучающимся образовательной программой (её частью).

2.7. Зачёт результатов освоения учащимся выпускных классов (9-х) учебных предметов по программам основного общего образования, являющихся обязательными и/или выбранными учащимся для государственной итоговой аттестации, не производится.

2.8. Зачёт результатов освоения учащимся любых учебных предметов по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам осуществляется в полном объёме по заявлению законных представителей обучающегося или совершеннолетнего обучающегося.

2.9. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 20%), решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения педагогического совета ОО.

2.10. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данную дисциплину.

2.11. Для зачёта результатов освоения учебных предметов законный представитель обучающегося или совершеннолетний обучающийся пишут на имя директора заявление (Приложение 1), в котором обязательно указываются:

- Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. обучающегося в заявлении законного представителя);

- наименование дисциплины (предметов);

- класс (классы), год (годы) изучения;

- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;

- объём дисциплин (предметов) в учебном плане;

- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;

- отметка (отметки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля;

- дата;

- подпись.

2.12. При подаче заявления законный представитель обучающегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

2.13. К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы), содержащий следующую информацию:

- наименование дисциплины (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

2.14. По результатам рассмотрения заявлений (заявления) администрация ОО принимает одно из следующих решений:

- а) зачесть результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);
- б) зачесть результаты освоения заявленного предмета в сторонней организации с усреднённой итоговой оценкой (отметкой);
- в) не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

Установлено несоответствие результатов пройденного обучения по освоённой ранее обучающимся образовательной программе (её части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

О принятом решении заявитель (заявители) информируется под роспись в течение трёх рабочих дней. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трёх рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

2.15. Решение о зачёте дисциплины оформляется приказом директора учреждения.

2.16. В случае принятия решения «а» издаётся приказ о зачёте результатов освоения учащимся заявленного предмета (Приложение 2).

2.17. Принятие решения «б» осуществляется путём издания приказа о зачёте результатов освоения заявленного предмета в сторонней организации с усреднённой итоговой оценкой (отметкой) (Приложение 3).

2.18. В случае принятия решения «в» директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Учащемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в ОО.

2.19. ОО вправе запросить от совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.20. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в учреждении.

2.21. Результаты зачёта фиксируются в личном деле обучающегося.

2.22. Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы реализации образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность и ОО.

2.23. Порядок зачёта результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и/или о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не

соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями, устанавливаются иными локальными нормативными актами ОО.

2.24. Обучающийся, которому произведён зачёт, может быть переведён на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном локальными нормативными актами ОО.

2.25. В ОО не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачёт.

## Приложение 1

Директору ОО

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

От \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу зачесть моему сыну (дочери), Ф.И.О., учащемуся \_\_\_\_\_ класса, следующие предметы, изученные в сторонней организации

\_\_\_\_\_, имеющей юридический  
адрес \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_

(название предмета, год обучения, в объёме \_\_\_\_ (часов), отметка)

2. \_\_\_\_\_

(название предмета, год обучения, в объёме \_\_\_\_ (часов), отметка)

3. \_\_\_\_\_

(название предмета, год обучения, в объёме \_\_\_\_ (часов), отметка)

4. \_\_\_\_\_

(название предмета, год обучения, в объёме \_\_\_\_ (часов), отметка) Справка сторонней организации прилагается.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

## Приложение 2

### ПРИКАЗ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

#### «О зачёте результатов освоения (предмета)

учащегося \_\_\_\_\_ класса Ф.И.О.»

В соответствии с п.7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Положением ОО о порядке зачёта результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления Ф.И.О., справки сторонней организации

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Зачесть учащемуся \_\_\_\_\_ класса Ф.И. (предмет) с отметками «\_\_\_» (\_\_\_\_\_).
2. Преподавателю Ф.И.О. до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. включительно внести необходимые сведения в ЭЖД, в индивидуальный план Ф.И.О.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

#### Приложения:

Заявление Ф.И.О. на 1 листе.

Справка (академическая справка) сторонней организации на 1 листе.

Директор:

С приказом ознакомлены и согласны:

## Приложение 3

### ПРИКАЗ

«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**«О зачёте результатов освоения  
(предмета) учащегося \_\_\_\_ класса Ф.И.О.  
с усреднёнными отметками»**

В соответствии с п.7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом, Положением ОО о порядке зачёта результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления Ф.И.О., справки сторонней организации,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Зачесть учащемуся (Ф.И.О.) класса \_\_\_\_\_ (предмет) с отметкой \_\_\_\_\_
2. Классному руководителю класса Ф.И.О. до «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. включительно внести необходимые записи в личное дело учащегося \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.).

**Приложения:**

1. Заявление Ф.И.О. на 1 листе.
2. Справка сторонней организации на 1 листе. Директор: С приказом ознакомлены и согласны:

*Усреднённая оценка (отметка) определяется как среднее арифметическое оценки, полученной учеником в ОО, и оценкам, полученной им в сторонней организации, с округлением в пользу ученика.*



## Приложение 4

Прощнуровано и пронумеровано

*И. Шевченко / с. Шевченко*

Директор ГБОУ «ШКОЛА «КОРН»  
Г.О. ДОНЕЦК

*В.А. Козигон*  
В.А. Козигон

